推薦書作成要領（高等学校において作成）

・Microsoft Word等文書作成ソフトウェア又は手書きで作成してください。

・手書きする場合は、黒のボールペンを使用し、横書きで記入してください。欄外には記入しないでください。誤って記入した場合は、再作成してください。修正液の使用や二線抹消はお控えください。

・文書作成ソフトウェアを用いて作成する場合、フォントは明朝体又はゴシック体を使用し、黒字（赤字等黒以外のフォントの色は使用不可）で作成してください。

・Ａ４縦長で２ページに収まるように作成してください。

・罫線を引いても構いません。

・「フリガナ」、「志願者氏名」、「卒業年月」欄は、誤りのないよう記入してください。

・「受験番号」欄は記入不要です。

・学校長の職印と記載責任者（学級担任等）の私印を押印してください。

・このページ（推薦書作成要領）は、提出する必要はありません。

・片面、白黒印刷してください。

・１枚目と２枚目にわたり、割印を押印する必要はありません。

３．で添付する資料（表彰状、資格取得証明書や発表資料等）がある場合には、その写しを提出してください。なお、提出された資料は返却できません。また、Ａ４サイズに収まるものに限ります。

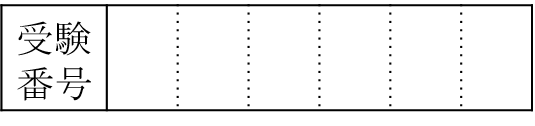
「学力の３要素」について

　文部科学省通知「大学入学者選抜実施要項」に記載の学力を構成する以下の３つの要素を指します。

　①基礎的・基本的な知識・技能（「知識・技能」）

　②知識・技能を活用して、自ら課題を発見し、その解決に向けて探究し、成果等を表現するために必要な思考力・判断力・表現力等の能力（「思考力・判断力・表現力等」）

　③主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度

令和５年度　京都工芸繊維大学　学校推薦型選抜

＜一般プログラム＞　推薦書

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 志願者氏名 |  |
| 卒業年月 | 年　　　月　　卒業　・　卒業見込 |

１．上記の生徒を推薦する理由を、次のＡ～Ｄより選び、（　）内に＜※１つのみ＞記入してください。

上記の生徒は、以下のＡ～Ｄのうち、（　　　　　）に該当する。

Ａ：貴学のオープンキャンパス等に参加して、貴学での学習・研究に惹かれ、貴学への

入学を非常に強く希望しており、推薦します。

Ｂ：貴学のホームページ等で、貴学での学習・研究に触れる機会があり、貴学への入学を

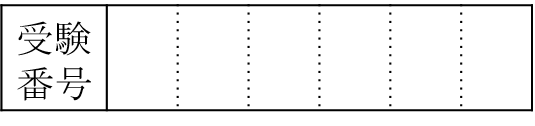
　　強く希望しており、推薦します。

Ｃ：貴学での学習・研究を非常に強く希望しており推薦します。

Ｄ：上記以外（該当事由をご記入ください。）

（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

※上記がＡ及びＢである場合、本学のどの学習・研究に、どのように惹かれたかを明記してください。



２．学力の三要素の項目について、上記生徒の評価を選択肢Ａ～Ｄより選び、（　）内に記入して

ください。

　　＜選択肢＞

Ａ：非常に際立っている　　Ｂ：際立っている　　Ｃ：普通　　Ｄ：やや劣っている

　　　（　　　）①　基礎的な知識・技能

　　　（　　　）②　思考力・判断力・表現力等の能力

　　　（　　　）③　主体性・多様性・協働性

３．　調査書の記述以外で参考事項（教育活動、課外活動等）の資料があれば、記入または添付してください。

令和　　年　　月　　日

京都工芸繊維大学長　殿

上記のとおり、責任をもって推薦します。

学校等名

校長名

記載責任者　職名

　　　　　　　　　　　　　　氏名

印